



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО- ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Вельмишановні колеги!

Запрошуємо Вас взяти участь у **Міжнародній науково-методичній конференції «Smart-освіта: ресурси та перспективи»**, яка відбудеться **16–17 жовтня 2014 р.** на базі Київського національного торговельно-економічного університету.

Мета конференції:

обмін інноваційними ідеями, підходами, технологіями, результатами розробок в області smart-технологій, а також досвідом їх застосування в освіті, науці та підвищенні кваліфікації.

Основні питання, що пропонуються для обговорення:

- smart-технології та їх застосування в навчальному процесі: еволюція, сучасні тренди вітчизняного та зарубіжного досвіду;
- освітнє smart-суспільство: методологія, методика та стратегії викладання;
- smart-школа, -університет, -наука: концепції, функції, інфраструктура;
- програмне і апаратне забезпечення smart-освіти;
- e-learning;
- інформаційна безпека smart-освіти.

Для участі у конференції запрошуюються представники органів державної влади, наукових і освітніх установ, громадських організацій, бізнес-структур.

У рамках конференції передбачається проведення майстер-класів, вебінарів, круглих столів, форумів, брифінгів, воркшопів.

Робочі мови конференції – українська, російська, англійська.

Чекаємо на пропозиції партнерства/співпраці.

Заявку на участь у конференції та тези доповіді просимо надіслати до **1 жовтня 2014 р.** в електронному вигляді на e-mail: **nmv@knteu.kiev.ua**

Публікація матеріалів:

збірник тез доповідей передбачається опублікувати на сайті університету у форматі pdf.

Запрошення для участі у конференції будуть надіслані після рішення щодо публікації. Оргкомітет залишає за собою право редагувати та відхиляти тези, які не відповідають тематиці конференції або не оформлені згідно з зазначеними вимогами.

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ВНЕСОК

Сума організаційного внеску складає — **80 грн.** (з урахуванням ПДВ), дистанційна участь — **50 грн.** Організаційний внесок включає: витрати на редагування та розміщення на сайті університету збірника тез доповідей, програми конференції, інформаційних листів, запрошень та ін.

ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ДЛЯ СПЛАТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ВНЕСКУ

Код ЄДРПОУ 01566117, р/р 31255201116398, в ГУ ДКСУ у м. Києві, код банку (МФО 820019), код платежу 25010100.

Призначення платежу: „За участь у науково-методичній конференції”.

Без попередньої оплати матеріали розглядатися оргкомітетом не будуть.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ

Тези доповіді подаються мовою оригіналу, набрані в редакторі Microsoft Word (шрифт Times New Roman, розмір – 15, інтервал 1,0). Поля: справа та зліва — 25 мм, зверху — 20 мм, знизу — 25 мм; відстань від краю до колонтитулу (номера сторінки знизу) – 20 мм.

Обсяг тез виступу — 2–3 повні сторінки. Кількість авторів — не більше двох.

Схема тез:

- ім'я та прізвище автора/авторів (у правому верхньому куті великими літерами із зазначенням наукового ступеня, посади, місця роботи);

- назва (по центру великими літерами, жирним шрифтом);

- основний текст.

Якщо у тексті є посилання на літературні джерела (у квадратних дужках), їх перелік наводиться наприкінці тексту. Рисунок мають бути згруповані.

Назви файлів:

- із тезами — прізвище першого автора латинськими літерами;

- із заявкою — слово «zayavka_N» (N — прізвище автора). Файли не архівувати.

Тези, надіслані після **1 жовтня 2014 р.**, не розглядатимуться.

Електронний збірник тез доповідей учасників конференції буде розміщено на сайті університету у форматі pdf.

За додатковою інформацією звертатися до оргкомітету конференції: контактний телефон: (+38-044) 544-70-95, факс: (+38-044) 544-39-74.

Координатор конференції: *Божко Тетяна Василівна.*

ЗАЯВКА

на участь у
Міжнародній науково-методичній
конференції

«Smart-освіта: ресурси та перспективи»
16–17 жовтня 2014 р.

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Науковий ступінь, вчене звання,
посада _____

Повна назва вищого навчального
закладу _____

Адреса _____

Тел. _____

e-mail _____

Форма участі у конференції (підкреслити):

- доповідь на пленарному засіданні;
- виступ на секційному засіданні.

Тема _____

У разі, якщо Ви бажаєте провести майстер-
клас, наведіть його назву та короткий опис:

Додаткова інформація для оргкомітету (у разі
потреби)

Дата _____ Підпис _____