

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ АНТИМОНОПОЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» /
«ANTITRUST MANAGEMENT»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр
спеціальність «Менеджмент»

спеціалізація «Менеджмент антимонопольної діяльності»

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДТЕУ

Голова вченої ради

_____ /А.А. Мазаракі/
(протокол № _____ від " ____ " _____ 202_ р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 202_ р.

Ректор _____ /А.А. Мазаракі/
(наказ № _____ від " ____ " _____ 202_ р.)

Київ 20__ р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми ДТЕУ
"Менеджмент антимонопольної діяльності"
першого рівня вищої освіти

Погоджено
Проректор з науково-педагогічної роботи

_____ Наталія ПРИТУЛЬСЬКА
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Проректор з наукової роботи

_____ Світлана МЕЛЬНИЧЕНКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Начальник навчального відділу
ДТЕУ

_____ Сергій КАМІНСЬКИЙ
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Начальник навчально-методичного відділу
ДТЕУ

_____ Тетяна БОЖКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Декан факультету економіки, менеджменту
та психології ДТЕУ

_____ Олександр МІНЯЙЛО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Завідувач кафедри економічної теорії та
конкурентної політики ДТЕУ

_____ Анжеліка ГЕРАСИМЕНКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Керівник групи забезпечення спеціальності

_____ Тетяна ТКАЧЕНКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Гарант освітньої програми

_____ Юлія ЯСЬКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Голова Північного міжобласного
територіального відділення
Антимонопольного комітету України

_____ Олексій ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Генеральний директор Асоціації
«Транспортні, експедиторські та логістичні
організації в Україні «УКРЗОВНІШТРАНС»

_____ Світлана НАЙДЕНКО
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

Погоджено
Представник РСС факультету /спеціальності

_____ Наталія НАЛОЖИТОВА
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ 20_____

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ясько Юлія Іванівна, к.е.н., доц., доцент кафедри економічної теорії та конкурентної політики, гарант освітньої програми;
2. Хрустальова Вікторія Вікторівна, к.е.н., доц., доцент кафедри економічної теорії та конкурентної політики;
3. Щербакова Таміла Анатоліївна, к.е.н., доц., доцент кафедри економічної теорії та конкурентної політики;
4. Поканєвич Валерія Юріївна, студентка факультету економіки, менеджменту та психології, 4 курсу, 17 групи, освітня програма «Управління в сфері економічної конкуренції»

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Хмельницький Олексій Миколайович - Голова Північного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України;
2. Найденко Світлана Валеріївна - Генеральний директор Асоціації "Транспортні, експедиторські та логістичні організації в Україні «УКРЗОВНІШТРАНС».

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент» (за спеціалізацією «Менеджмент антимонопольної діяльності»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Державний торговельно-економічний університет Факультет економіки, менеджменту та психології кафедра економічної теорії та конкурентної політики
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент антимонопольної діяльності»
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент антимонопольної діяльності»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми: <ul style="list-style-type: none"> – на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців; – на базі ступеня "фаховий молодший бакалавр" існує можливість перезарахування до 60 кредитів ЄКТС та скорочення терміну навчання до 2 років 10 місяців; – на базі ступеня «молодший бакалавр» існує можливість перезарахування до 120 кредитів ЄКТС та скорочення терміну навчання до 1 року 10 місяців.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, Україна, до 01.07.2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл; EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	<ul style="list-style-type: none"> – повна середня загальна освіта; – освітній ступінь «фаховий молодший бакалавр»; – освітній ступінь «молодший бакалавр»; – умови прийому та навчання за Програмою регламентуються Правилами прийому до ДТЕУ.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knute.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань і навичок у галузі антимонопольного рефулювання, прийняття ефективних управлінських рішень щодо реалізації антимонопольно-конкурентної політики на рівні окремих підприємств, ринків, національної економіки.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями, їх підрозділами та конкурентними процесами на рівні окремих організацій, ринків, галузей, національної економіки в цілому.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю, невизначеністю умов, у сфері управління організаціями, їх підрозділами та конкурентними процесами на рівні окремих підприємств, ринків, національної</p>

	<p><i>економіки.</i></p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту та <i>множини соціально-економічних об'єктів менеджменту, в тому числі - організацій, ринків, галузей, економіки в цілому,</i> концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення в менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування, орієнтована на формування управлінських компетентностей щодо реалізації антимонопольно-конкурентної політики на рівні окремих підприємств, ринків, національної економіки в цілому Ключові слова: конкуренція, ринок, управління, антимонопольно-конкурентна політика, антимонопольне регулювання.
Особливості програми	Орієнтація на вимоги замовників кадрів в особі підприємств та органів державної влади, насамперед Антимонопольного комітету України. Залучення відомих фахівців у сфері конкурентної політики до освітнього процесу.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця в системі органів Антимонопольного комітету України, в інших органах державної влади, на підприємствах, в громадських організаціях тощо. Посади у сфері дослідження ринків, розробки конкурентних стратегій, антимонопольно-конкурентної політики, програм антимонопольного комплаєнсу. Згідно з класифікатором професій ДК 003:2010: 1120.1 заступник керівника головного управління, іншого органу державної виконавчої влади, підвідомчого Кабінету Міністрів України; 1229.1 державний інспектор, завідувач відділу; 1475.3 менеджер з дослідження ринку та вивчення суспільної

	думки; 1475.4 менеджер з питань комерційної діяльності та управління; 2419.3 спеціаліст державної служби; 3442 інспектор з контролю за цінами.
Подальше навчання	Освітня програма «Менеджмент антимонопольної діяльності» другого (магістерського) рівня вищої освіти; Освітні програми другого (магістерського) рівня вищої освіти для спеціальностей суміжної професійної діяльності: економічна, юридична, маркетингова, обліково-контрольна та ін.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Збалансоване поєднання аудиторної (лекції-дискусії, семінарські заняття, практичні заняття в малих групах з використанням методів кейс-стаді, мозкового штурму, моделювання поведінки економічних суб'єктів і т.д., презентації, консультації викладачів), в тому числі дистанційної з використанням ресурсів дистанційної платформи ДТЕУ на базі Moodle, MS Office 365, Zoom та самостійної роботи (контент-аналіз інформаційних джерел, індивідуальна та колективна проектна робота тощо) на засадах проблемно-орієнтованого, інтерактивного навчання та самонавчання
Оцінювання	Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів», «Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів»
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

	<p>9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Спеціальні компетентності	<p>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації, <i>моделювати й прогнозувати тенденції розвитку ринків, економіки, поведінку економічних суб'єктів, зміну характеристик конкурентного процесу.</i></p> <p>4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>6. Здатність діяти соціально, відповідально і свідомо.</p> <p>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>8. Здатність планувати діяльність організації, <i>в тому числі розробляти конкурентні стратегії суб'єктів господарювання на ринках з різними структурними та інституційними передумовами конкуренції, управляти часом.</i></p> <p>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління, <i>зокрема з різними суспільними групами в процесі реалізації управлінських рішень у сфері антимонопольно-конкурентної політики.</i></p> <p>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, <i>зокрема проводити дослідження меж ринку та його конкурентного середовища, формувати обґрунтовані рішення.</i></p> <p>13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності, <i>зокрема в управлінні антимонопольною діяльністю.</i></p> <p>14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>16. <i>Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо реалізації антимонопольно-конкурентної політики на рівні окремих підприємств, ринків, національної економіки.</i></p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та</p>

	<p>примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства, а також знання і розуміння закономірностей функціонування та розвитку ринків, місця і ролі економічної конкуренції в їх регулюванні. 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень, зокрема розуміння змісту та опанування способів управління конкурентними процесами загалом і у сфері реалізації антимонопольно-конкурентної політики зокрема, розробляти ефективні конкурентні стратегії. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації, обґрунтувати конкурентну поведінку й конкретні управлінські рішення суб'єктів господарювання на ринку та регуляторну діяльність органів реалізації антимонопольно-конкурентної політики держави. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації, в тому числі з різними суспільними групами в процесі розробки та реалізації управлінських рішень у сфері антимонопольно-конкурентної політики 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації, зокрема встановлювати правову відповідність ринкових дій суб'єкта господарювання чинному законодавству. 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземними мовами. 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби її нейтралізації. 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	100%-ве забезпечення освітньо-професійної програми науково-

	педагогічними працівниками, чия академічна чи/та професійна кваліфікація відповідає профілю програми та дисциплін, що ними викладаються. Залучення до освітнього процесу гостей лекторів з числа фахівців-практиків.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, комп'ютерні кабінети – технікою із новітніми версіями програмного забезпечення. Функціонує дистанційна платформа ДТЕУ на базі Moodle та MS Office 365. Наявність соціально-побутової інфраструктури ДТЕУ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність виданих монографій, підручників, навчально-методичних посібників, опорних конспектів лекцій, практикумів, методичних рекомендацій для самостійної роботи студентів для забезпечення освітнього процесу. Забезпечення публічності інформації про освітньо-професійну програму забезпечується через оприлюднення на офіційному веб-сайті ДТЕУ освітньо-професійної програми, інформаційного пакету ЄКТС, розкладу занять, а також всіх складових забезпечення освітнього процесу, які підлягають опублікуванню згідно з Законом України «Про вищу освіту».
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Реалізується згідно Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у ДТЕУ. Модулі практичної підготовки реалізуються на підприємствах приватного сектору економіки та в органах державної влади, насамперед в системі органів Антимонопольного комітету України, у межах двосторонніх договорів.
Міжнародна кредитна мобільність	Студенти мають змогу здобувати освіту за кордоном відповідно до двосторонніх договорів, укладених між ДТЕУ та іноземними ЗВО, в тому числі за програмою Еразмус+.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно правил прийому до ДТЕУ у 2023 році

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

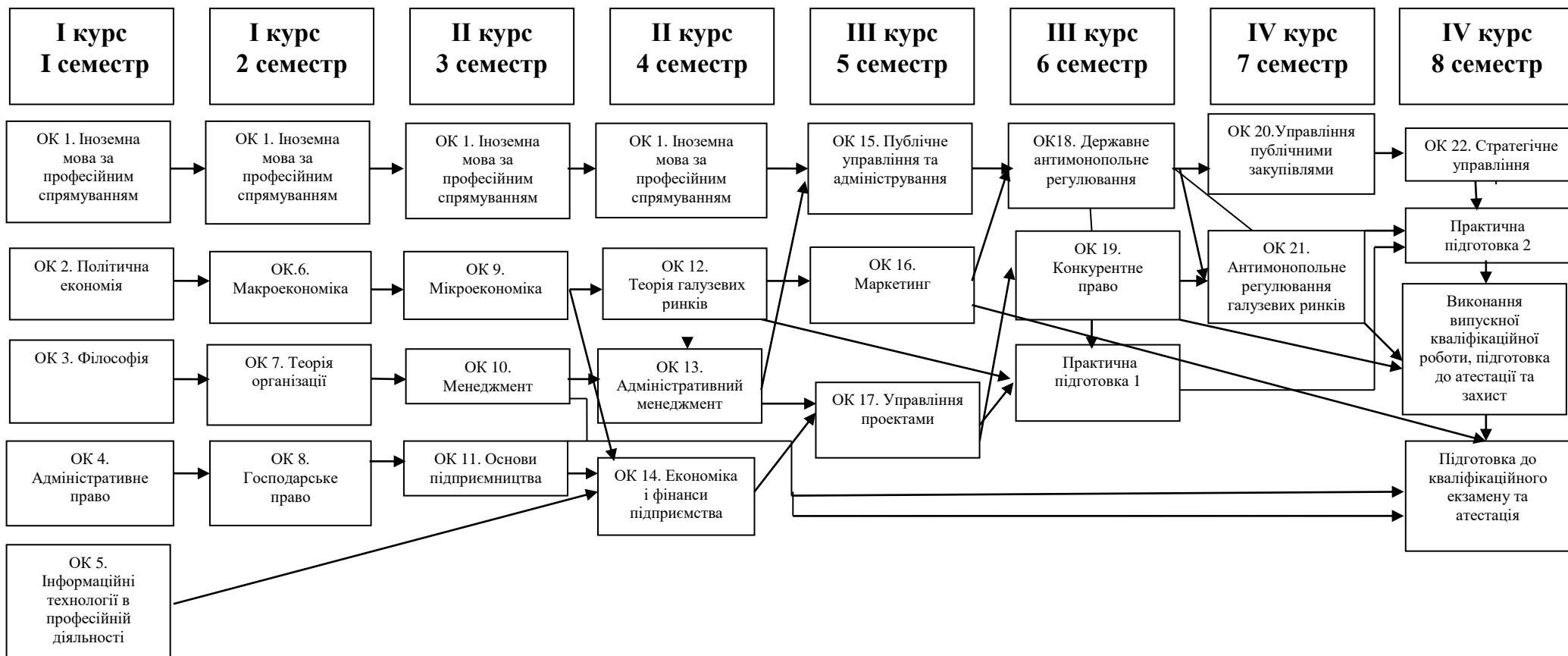
Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів
Обов'язкові компоненти ОП		
ОК 1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	24
ОК 2.	Політична економія	6
ОК 3.	Філософія	6
ОК 4.	Адміністративне право	6
ОК 5.	Інформаційні технології в професійній діяльності	6
ОК 6.	Макроекономіка	6
ОК 7.	Теорія організації	6
ОК 8.	Господарське право	6
ОК 9.	Мікроекономіка	6
ОК 10.	Менеджмент	6
ОК 11.	Основи підприємництва	6
ОК 12.	Теорія галузевих ринків	6
ОК 12.1.	КР з теорії галузевих ринків	6
ОК 13.	Адміністративний менеджмент	6
ОК 14.	Економіка і фінанси підприємства	6
ОК 15.	Публічне управління та адміністрування	6
ОК 16.	Маркетинг	6
ОК 17.	Управлінні проектами	6
ОК 18.	Державне антимонопольне регулювання	6
ОК 18.1.	КР з державного антимонопольного регулювання	6
ОК 19.	Конкурентне право	6
ОК 20.	Управління публічними закупівлями	6
ОК 21.	Антимонопольне регулювання галузевих ринків	6
ОК 22.	Стратегічне управління	9
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		153
Вибіркові компоненти ОП		
ВК 1.	Бренд – менеджмент	6
ВК 2.	Бухгалтерський облік	6
ВК 3.	Бюджетне право	6
ВК 4.	Державна служба	6
ВК 5.	Державне регулювання економіки	6
ВК 6.	Договірне право	6
ВК 7.	Дослідження та регулювання споживчого ринку	6
ВК 8.	Економіка державного сектору	6
ВК 9.	Економічна історія	6
ВК 10.	Економетрія	6
ВК 11.	Захист прав споживачів	6
ВК 12.	Інституціональна економіка	6
ВК 13.	Інформаційне право	6
ВК 14.	Історія економічної думки	6
ВК 15.	Історія України	6
ВК 16.	Міжнародна економіка	6
ВК 17.	Міжнародна конкуренція	6

ВК 18.	Міжнародне економічне право	6
ВК 19.	Національні інтереси у світовій геополітиці та геоekonomіці	6
ВК 20.	Операційний менеджмент	6
ВК 21.	Поведінкова економіка	6
ВК 22.	Політологія	6
ВК 23.	Психологія	6
ВК 24.	Ризик-менеджмент	6
ВК 25.	Сертифікація та конкурентоспроможність товарів	6
ВК 26.	Соціологія	6
ВК 27.	Статистика	6
ВК 28.	Сучасні економічні теорії	6
ВК 29.	Теорія суспільного вибору	6
ВК 30.	Товарознавство	6
ВК 31.	Українська мова (за проф. спрямув.)	6
ВК 32.	Управління змінами	6
ВК 33.	Управління інноваціями	6
ВК 34.	Фінанси, гроші та кредит	6
Інша освітня компонента за погодженням з гарантом освітньої програми		
Загальний обсяг вибіркового компонента:		66
Практична підготовка		
Практична підготовка 1		6
Практична підготовка 2		6
Загальний обсяг кредитів		12
Атестація		
Виконання випускної кваліфікаційної роботи та захист		6
Підготовка до кваліфікаційного екзамену та атестація		3
Загальний обсяг кредитів		9
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.



2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі кваліфікаційного екзамену та публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційний екзамен за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою.

Випускна кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері менеджменту антимонопольної діяльності, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки дозволяє перевірити досягнення ПРН.

У випускній кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Випускна кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті ДТЕУ.

Після складання кваліфікаційного іспиту та публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи видається документ встановленого зразка про присудження здобувачу вищої освіти ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Менеджмент» спеціалізація «Менеджмент антимонопольної діяльності».

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

КОМПОНЕНТИ		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	
компетентності																								
Загальні компетентності	1			+	+			+	+					+		+				+				
	2			+								+								+	+			
	3		+				+					+	+					+					+	
	4	+			+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
	5										+					+		+				+	+	
	6		+	+	+		+		+	+	+		+				+		+	+	+			+
	7	+				+													+					
	8					+								+		+			+					
	9		+			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+		+	+			+
	10						+			+				+		+	+	+	+	+		+	+	
	11	+							+			+	+	+	+	+	+						+	
	12		+									+	+				+		+					+
	13	+		+								+					+	+						+
	14	+							+						+								+	
	15			+	+					+											+			+
Спеціальні компетентності	1							+			+	+		+	+									
	2		+				+	+		+	+	+	+	+	+		+	+						
	3		+			+	+			+	+		+		+		+	+				+		+
	4							+			+			+	+		+	+				+		+
	5							+			+			+										
	6	+	+	+	+		+	+	+		+			+			+		+	+	+	+	+	+
	7										+			+					+					+
	8		+			+		+		+	+		+		+		+							
	9	+		+	+			+				+	+	+			+	+						+
	10										+		+	+					+					+
	11					+					+					+	+		+	+	+	+	+	
	12						+		+	+	+		+		+		+	+		+	+		+	+
	13				+					+							+			+	+			
	14		+	+							+			+			+	+						+
	15			+							+	+		+				+						+

4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей вибірковим компонентам освітньої програми

КОМПОНЕНТИ КОМПЕТЕНТНОСТІ		ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18	ВК 19	ВК 20	ВК 21	ВК 22	ВК 23	ВК 24	ВК 25	ВК 26	ВК 27	ВК 28	ВК 29	ВК 30	ВК 31	ВК 32	ВК 33	ВК 34			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
Загальні компетентності	1				+	+	+			+		+	+			+	+		+	+				+														
	2			+	+	+				+		+	+	+		+					+		+	+	+		+				+	+	+	+	+	+		
	3			+				+				+						+	+				+	+	+	+	+	+	+						+		+	
	4	+	+				+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+	+		+	+		+	+	+	+			+		+		
	5							+					+	+		+							+				+						+	+			+	
	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	7																	+		+																+		
	8		+									+			+			+	+										+	+								+
	9	+				+				+	+	+		+		+		+	+				+			+		+			+	+			+		+	
	10							+				+						+					+				+		+	+			+					+
	11	+				+				+				+	+		+				+		+	+	+	+	+					+						
	12																				+	+	+	+			+				+				+	+		
	13				+	+					+		+				+								+			+										
	14														+			+	+	+	+	+					+	+										
	15				+	+	+						+	+			+									+									+			
Спеціальні компетентності	1							+	+													+																
	2		+						+	+			+		+	+	+					+				+		+	+	+					+	+	+	
	3	+								+			+										+			+	+	+								+	+	
	4																										+											
	5	+																					+						+									
	6					+					+						+		+		+	+	+	+	+						+	+						
	7	+																			+	+			+	+			+							+	+	
	8	+							+			+		+	+													+								+	+	
	9			+	+															+	+	+	+	+	+									+				
	10						+	+																														
	11					+								+									+		+						+							
	12		+					+					+							+								+		+		+						+
	13			+		+	+						+		+						+																	
	14	+																+				+		+	+											+		
	15									+																		+								+		

5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

компоненти програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	
1			+	+				+											+				
2			+																				+
3							+		+	+	+	+	+						+		+		
4													+		+		+			+	+	+	+
5									+			+	+			+	+		+		+		
6					+	+			+			+		+		+	+			+			
7					+												+						+
8							+			+	+		+										
9	+									+			+						+				+
10										+			+		+								
11													+		+			+		+	+		
12				+				+											+				
13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+		+	+		+	+	+
14										+			+										+
15				+									+		+								
16	+	+			+	+					+				+	+							+
17	+	+				+			+		+	+		+		+	+	+					

5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибірковыми компонентами освітньої програми

компоненти програмні результати навчання	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16	БК 17	БК 18	БК 19	БК 20	БК 21	БК 22	БК 23	БК 24	БК 25	БК 26	БК 27	БК 28	БК 29	БК 30	БК 31	БК 32	БК 33	БК 34			
1			+	+	+	+			+		+		+		+			+				+							+								
2				+	+				+					+	+				+		+	+							+			+					
3	+			+			+	+												+	+		+		+				+				+	+			
4	+	+			+		+	+				+						+	+	+	+						+		+								
5					+			+				+					+		+					+				+									
6		+					+										+			+				+	+	+	+							+	+		
7																									+										+		
8	+																				+				+									+			
9	+							+																+													
10				+																	+			+													
11					+		+			+													+														
12			+			+		+			+		+													+										+	
13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14				+																			+	+										+	+		
15	+				+																		+		+	+											
16											+					+																	+	+	+		
17								+								+	+											+	+	+		+					